



*„Unabhängig von allem,
folge dem Weg deines
Herzens.“*

Das Daishin Zen Kloster ist ein Ort der Freude und der inneren Einkehr. Hier können unsere Gäste und Seminarbesucher vom Alltagsstress abschalten und durch Meditation zur Ruhe kommen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab 1.7.20** eine engagierte Persönlichkeit als

Hotel-/Bürokauffrau/-mann (m/w/d)

Teilzeit 15 Std/Woche mit langfristiger Perspektive

Ihre Aufgaben

- Vorbereitende Buchhaltung
- Pflege der elektronischen Buchungssysteme
- Planung und Kontrolle der Mitarbeiter/-innen auf der Etage (Zimmerkontrollen)
- Einkauf / Verkauf im Klostershop

Ihr Profil

- Schnelle Auffassungsgabe
- Eine abgeschlossene Hotelfach- oder Büroausbildung, Berufserfahrung wünschenswert
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit
- Hohe Qualitätsansprüche
- Verantwortungsbewusstes, kunden- und serviceorientiertes Handeln/Arbeiten
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Gepflegtes, freundliches und authentisches Erscheinungsbild
- Gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten

- Ein engagiertes Team mit wertschätzendem und kollegialem Umgang
- Ein angenehmes Betriebsklima
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit

Haben wir Sie neugierig gemacht?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Foto und Zeugnissen, sowie Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins.

Kontakt

Daishin Zen Kloster gGmbH
Hözlern 169
87474 Buchenberg
bewerbung@zen-kloster.de
www.zen-kloster.de

